

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Начальная общеобразовательная школа пст.Койдин»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ «НОШ пст.Койдин»  
\_\_\_\_\_ Т.Ю. Устинова  
Приказ № 40 от 18.03.2024г.

**ПОРЯДОК  
ПРИЁМА В 1 КЛАСС МОУ «НОШ пст.Койдин»  
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
(новая редакция)**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан с целью реализации прав граждан на получение общедоступного бесплатного начального общего образования в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 года (далее – ФЗ - 273), а также в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 458 от 02.09.2020 года (с изменениями), с Постановлением администрации МР «Койгородский» №45/702 от 26.02.2024 года «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы общего образования, за территориями сельских поселений МР «Койгородский», а также иными нормативными документами федерального, республиканского и муниципального уровней, регламентирующими порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, на основании Устава и определяет порядок приёма учащихся в 1 – 4 классы МОУ «НОШ пст.Койдин».

**II. Порядок приёма учащихся в 1 класс МОУ «НОШ пст.Койдин»**

2.1. Прием заявлений о приёме в 1 класс МОУ «НОШ пст.Койдин» для детей, имеющих право на первоочередной и внеочередной порядок приема, пользующиеся преимущественным правом, а также проживающих на закрепленной за МОУ «НОШ пст.Койдин» территории, начинается 28 марта и завершается 30 июня текущего года.

2.2. В 1 класс МОУ «НОШ пст.Койдин» принимаются дети, достигшие возраста 6 лет 6 месяцев на 01 сентября текущего года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель МОУ «НОШ пст.Койдин» вправе разрешить прием детей в 1 класс для обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте. Родители (законные представители) в этих случаях обращаются к Учредителю за разрешением самостоятельно накануне начала приёмной кампании (в Управление образования МР «Койгородский»).

2.3. Первоочередным правом на зачисление в 1 класс МОУ «НОШ пст.Койдин» пользуются граждане, зарегистрированные на закреплённой за учреждением территории, определённой Постановлением администрации МР «Койгородский» «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы общего образования, за территориями сельских поселений МР «Койгородский»». Преимущественным и внеочередным правом в данном случае обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное представление места в общеобразовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Коми (перечень льготных категорий граждан – Приложение № 1 к Порядку).

2.4. При приёме в 1 класс на свободные места граждан, не зарегистрированных на закреплённой за МОУ «НОШ пст.Койдин» территории, преимущественным правом пользуются дети, у которых в этом учреждении обучаются их полнородные и неполнородные братья и (или) сёстры, а также усыновлённые (удочерённые) дети или находящиеся под опекой или попечительством в семье, в

которой есть дети, обучающиеся в МОУ «НОШ пст.Койдин», включая приёмные и патронатные семьи, либо в случаях, предусмотренных законами Республики Коми.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в 1 класс на обучение по адаптированной образовательной программе (АОП) начального общего образования с согласия родителей (законных представителей) и на основании решения психолого – медико – педагогической комиссии.

2.6. Приём в 1 класс МОУ «НОШ пст.Койдин» иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, федеральным законодательством.

2.7. Информирование граждан о предоставлении муниципальной услуги «Приём граждан в общеобразовательные организации на территории МР «Койгородский», о порядке приёма в 1 класс МОУ «НОШ пст.Койдин» на новый учебный год начинается 15 марта текущего года, продолжается до завершения работы по формированию 1 класса (до заполнения всех свободных мест) посредством размещения информации на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://shkolakojdin-r11.gosweb.gosuslugi.ru> и информационном стенде.

2.8. Информация должна содержать следующие сведения:

- распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района, муниципального округа, городского округа о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, муниципального округа, городского округа, издаваемый не позднее 15 марта текущего года;
- локальные нормативные акты МОУ «НОШ пст.Койдин», определенные статьей 30 Федерального закона об образовании;
- примерная форма заявления;
- информация о количестве мест приема детей, не проживающих на закрепленной территории (не позднее 5 июля);
- график приема документов.

2.9. Способы подачи заявления о приеме в 1 класс:

1. Через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) ([gosuslugi.ru](http://gosuslugi.ru)) с последующим предоставлением в МОУ «НОШ пст.Койдин» оригиналов документов для подтверждения поданного заявления в электронном виде не позднее 30 июня текущего года;
2. сайт <http://дети11.рф> (вкладка «Запись в 1 класс»)
3. Обратившись в МОУ «НОШ пст.Койдин» лично;
4. Через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.10. В заявлении о приеме учащегося на обучение в МОУ «НОШ пст.Койдин» родителями (законными представителями) указываются следующие сведения (Приложение № 2 – форма заявления):

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребёнка;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребёнка;
- сведения о документе, удостоверяющем личность родителей (законных представителей) ребёнка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) родителей (при наличии) (законных представителей);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема ребёнка в учреждение;
- о потребности ребёнка в обучении по адаптированной образовательной программе начального общего образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребёнка с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или ребёнка – инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителей (законных представителей) на обучение ребёнка по адаптированной образовательной программе начального общего образования);
  - язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
  - родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
  - факт ознакомления родителей (законных представителей) с Уставом МОУ «НОШ пст.Койдин», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами начального общего образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности на уровне начального общего образования, документами, регламентирующими права и обязанности учащихся;
  - согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных;
- 2.11. К заявлению о приёме на обучение в МОУ «НОШ пст.Койдин» родители (законные представители) прилагают следующие документы (исчерпывающий перечень документов, выбрать необходимые документы из перечня):
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации и лица без гражданства Российской Федерации;
  - свидетельство о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя;
  - свидетельство о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в МОУ «НОШ пст.Койдин», в которой обучается его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
  - документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости) (предоставление в случае установления опеки и попечительства над ребенком);
  - документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);
  - документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам (предоставляется в случае, если у заявителя имеется право на внеочередной, первоочередной прием в МОУ «НОШ пст.Койдин» в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством);
  - заключение психолого-медико-педагогической комиссии (предоставляется в случае приема на обучение детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной общеобразовательной программе).
  - разрешение от Управления образования администрации МР «Койгородский» о приёме ребёнка в 1 класс до достижения им возраста 6 лет и 6 месяцев или достижения возраста старше 8 лет (предоставляется в случае, если возраст ребенка на 01 сентября текущего года при приеме в 1 класс младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет);
  - документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (предоставляется в случае, если заявителями являются родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства.
- 2.12. МОУ «НОШ пст.Койдин» не вправе требовать от родителей (законных представителей) предоставления иных документов, кроме предусмотренных в п. 1.13 данного Порядка.
- 2.13. Факт приёма заявления о приёме на обучение в 1 класс и перечень документов, поданных заявителем (родителем (законным представителем)) любым из возможных способов, регистрируется в журнале приёма заявлений о приёме на обучение в МОУ «НОШ пст.Койдин». Уведомление о факте приёма заявления, поданном заявителем в электронном виде посредством ЕГПУ, дети 11.РФ направляется в личный кабинет заявителя на ЕГПУ (при условии завершения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА)). Уведомление о факте приёма заявления, поданном заявителем через операторов почтовой связи, поданном заявителем лично в МОУ «НОШ пст.Койдин», выдаётся заявителю на бумажном носителе лично в руки, должно быть заверено подписью должностного лица, ответственного за приём заявлений и печатью учреждения.

### **III. Порядок рассмотрения заявлений о приёме учащихся в 1 класс на обучение в МОУ «НОШ пст.Койдин», оформления результатов предоставления муниципальной услуги «Приём граждан в общеобразовательные организации на территории МР «Койгородский»**

3.1. Зачисление учащихся в МОУ «Койгородский» оформляется приказом директора в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс, т.е. в течение 3 рабочих дней после 30 июня текущего года.

3.2. Приказ директора является основанием возникновения образовательных отношений между родителями (законными представителями) и МОУ «НОШ пст.Койдин», прав и обязанностей у учащихся, предусмотренных ФЗ – 273 и локальными нормативными актами МОУ «НОШ пст.Койдин».

3.3. Решение об отказе в приёме ребёнка в 1 класс МОУ «НОШ пст.Койдин» принимается по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона №273-ФЗ.

3.4. В случае принятия решения об отказе в приёме ребёнка в 1 класс по основаниям, указанным в п. 3.3. Порядка составляется уведомление об отказе, которое направляется заявителю почтовым отправлением с простым уведомлением.

### **IV. Заключительные положения**

4.1. Порядок вступает в силу с момента утверждения приказом директора МОУ «НОШ пст.Койдин».

4.2. Настоящий Порядок действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием для признания локального нормативного акта утратившим силу.

4.3. Спорные вопросы, возникающие при приёме детей в МОУ «НОШ пст.Койдин», решаются в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся по решению педагогического совета МОУ «НОШ пст.Койдин», утверждаются приказом директора.

4.5. Настоящий Порядок размещается на официальном сайте МОУ «НОШ пст.Койдин».

4.6. Порядок на бумажном носителе доступен для ознакомления в кабинете директора МОУ «НОШ пст.Койдин».

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Начальная общеобразовательная школа  
пст.Койдин» (МОУ «НОШ пст.Койдин»)  
168183, Республика Коми, Койгородский район,  
п.Койдин, ул.Школьная, д.16 тел.8(82132)-9-77-96

Директору МОУ «НОШ пст.Койдин»  
Устиновой Татьяне Юрьевне

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя))

Зачислить в \_\_\_\_\_ класс  
Приказ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ Т.Ю.Устинова  
Регистрация заявления № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ го д

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,  
ул. \_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_,  
дом/тел.: \_\_\_\_\_  
раб/тел.: \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу принять в \_\_\_\_\_ класс моего сына (мою дочь) \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть) (фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения, на обучение по общеобразовательным  
(дата рождения ребенка)  
программам начального общего образования в форме \_\_\_\_\_.  
(очная, экстернат, семейное образование)

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Отец (законный представитель) ребенка

Мать (законный представитель) ребенка

\_\_\_\_\_ фамилия

\_\_\_\_\_ фамилия

\_\_\_\_\_ имя, отчество (последнее – при наличии)

\_\_\_\_\_ имя, отчество (последнее – при наличии)

Контактный телефон, e-mail \_\_\_\_\_

Контактный телефон, e-mail \_\_\_\_\_

Адрес места регистрации ребенка: \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания ребенка и его родителей: \_\_\_\_\_

Право льготного приема \_\_\_\_\_

(внеочередной, первоочередной – категория, № и дата документа, преимущественный – ФИО брата или сестры и дата рождения)

Потребность в обучении по адаптированной образовательной программе \_\_\_\_\_  
(имеется/ не имеется)

Даю согласие на обучение по адаптированной программе \_\_\_\_\_  
подпись (расшифровка подписи)

Язык образования \_\_\_\_\_  
(русский, другой)

Родной язык \_\_\_\_\_  
(русский родной, коми родной, коми государственный)

С уставом Школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми МОУ «НОШ пст.Койдин» и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Даю согласие на размещение, обработку и использование персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в целях, определенных Уставом школы, предоставленных мной в процессе обучения моего ребёнка в школе, различными способами: в том числе путём осуществления автоматизированного анализа персональных данных без ограничения срока действий.

Я проинформирован (а), что под обработкой данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006г № 152-ФЗ, а конфиденциальность персональных данных соблюдается операторами в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме в любое время.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

**Расписка о сдаче документов родителями (законными представителями)**

**в МОУ «НОШ пст.Койдин»**

**Регистрационный номер \_\_\_\_\_**

1. документ, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка (копия);
2. свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя(копия);
3. документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости) (копия);
4. документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования) (копия);
5. справка с места работы родителей (законных представителей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
6. заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
7. Другие документы (указать какие)

---

---

---

---

Документы получил \_\_\_\_\_

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года

Дети граждан, имеющих право на внеочередной порядок, первоочередной порядок и право преимущественного приема в соответствии с законодательством РФ при приеме в школу

Льгота на прием	Наименование льготной категории	Документы, подтверждающие право на преимущественное зачисление в школу	Основание
Первоочередной порядок	<p>1. Дети <b>военнослужащих, проходящих военную службу по контракту или по призыву</b>. К военнослужащим относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- офицеры, прапорщики и мичманы, курсанты военных профессиональных образовательных организаций и военных образовательных организаций высшего образования, сержанты и старшины, солдаты и матросы, проходящие военную службу по контракту;</li> <li>- сержанты, старшины, солдаты и матросы, проходящие военную службу по призыву, курсанты военных профессиональных образовательных организаций и военных образовательных организаций высшего образования до заключения с ними контракта о прохождении военной службы.</li> </ul>	Справка из воинской части или из военного комиссариата по месту жительства семьи	Федеральный закон от 27.05.1998 N 76 ФЗ «О статусе военнослужащих» (ст. 19, часть 6)
Первоочередной порядок	<p>2. Дети <b>сотрудников полиции</b>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;</li> <li>- Дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;</li> <li>- Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы;</li> <li>- Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с</li> </ul>	<p>Справка с места работы (или удостоверение)</p> <p>Справка из органов социальной защиты</p> <p>Справка из органов социальной защиты</p> <p>Справка из органов социальной защиты</p> <p>Справка из органов социальной защиты</p>	<p>Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ «О полиции» (ст.46, ч.6)</p> <p>Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ «О полиции»</p> <p>Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ «О полиции»</p> <p>Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ «О полиции»</p> <p>Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ «О полиции»</p>

	выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы;		
	- Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации	Справка с места работы или из органов социальной защиты	Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ «О полиции»
Первоочередной порядок	3. Дети <b>сотрудников органов внутренних дел</b> , не являющихся сотрудниками полиции.	Справка с места работы (или удостоверение)	Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ «О полиции»
Внеочередной порядок	Дети военнослужащих и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции.	Справка с органов социальной защиты	Федеральный закон от 27 мая 1998 года N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (с доп. ФЗ от 24 июня 2023 года № 281-ФЗ)
Внеочередной порядок	Детям сотрудника, проходящего службу в войсках национальной гвардии, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции.	Справка с органов социальной защиты	Федеральный закон от 3 июля 2016 года N 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» (с доп. ФЗ от 24 июня 2023 года № 281-ФЗ)
Первоочередной порядок	4. Дети сотрудников, проходящих службу в учреждениях и органах <b>уголовно-исполнительной системы, принудительного исполнения, федеральной противопожарной службе</b> Государственной противопожарной службы и <b>таможенных органах</b> Российской Федерации.	Справка с места работы (или удостоверение)	Федеральный Закон от 30.12.2012 N 283ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"(ст. 1, часть 1; ст. 3, часть 14)
Право преимущественного приема	5. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и не полнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.	св-во о рождении брата (или сестры)	Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изм.от 21.11.2022 г) «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 67, ч.3.1); приказ Минпросвещения России от 08.10.2021 № 707, от 30.08.2022 № 784